

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

-----oOo-----

....., ngày tháng năm 20.....

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG THỜI VỤ

Số:/HĐLĐ/20...

Chúng tôi, một bên là Ông/Bà:.....Quốc tịch: Việt Nam.

Chức vụ: **GIÁM ĐỐC**

Đại diện cho (1): **CÔNG TY**.....

Địa chỉ:.....

Và một bên là Ông/Bà:Quốc tịch: Việt Nam.

Sinh ngày tháng năm tại.....

Địa chỉ thường trú:.....

Số CMTND: cấp ngày/...../..... tại Công an:.....

Thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng:

- Loại hợp đồng lao động (3): Thời vụ tháng.
- Từ ngày ... tháng ... năm đến ngày ... tháng ... năm
- Địa điểm làm việc (4):
- Chức danh chuyên môn:
- Chức vụ (nếu có):
- Công việc phải làm (5):

Điều 2: Chế độ làm việc:

- Thời giờ làm việc (6): 8h/ngày
- Được cấp phát những dụng cụ làm việc gồm: Căn cứ theo công việc thực tế.....

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động:

1. Quyền lợi:

- Phương tiện đi lại làm việc (7): Tự túc.
- Mức lương chính hoặc tiền công (8): đ/tháng (đã bao gồm ...%BHXH, ...%BHYT, ...%BHTN).
- Hình thức trả lương:
- Phụ cấp gồm (9):
- Được trả lương: vào các ngày
- Tiền thưởng: *[Theo tình hình tài chính của công ty]*.....
- Chế độ nâng lương: *[Tùy theo thể hiện công việc của từng người]*.....
- Chế độ nghỉ ngơi (nghỉ hàng tuần, phép năm, lễ tết...): *[Mỗi tháng được nghỉ 04 ngày]*.....
- Bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế (10): *[Người lao động tự đóng]*.....
- Chế độ đào tạo (11):
- Những thỏa thuận khác (12):

2. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Chấp hành lệnh điều hành sản xuất - kinh doanh, nội quy kỷ luật lao động, an toàn lao động.
- Bồi thường vi phạm và vật chất (13):.....

Điều 4. Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.

- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có).

2. Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bổ trí, điều chuyển, tạm ngừng việc...).
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

Điều 5: Điều khoản chấm dứt hợp đồng

- Chấm dứt hợp đồng trong trường hợp hết hợp đồng
- Chấm dứt hợp đồng trước thời hạn
- Đơn phương chấm dứt hợp đồng

Điều 6. Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của thỏa ước tập thể, trường hợp chưa có thỏa ước tập thể thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.
- Hợp đồng lao động được làm thành 02 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ ngày tháng..... năm..... Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.

Hợp đồng này làm tại Văn phòng công ty ngày tháng năm

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Cách viết Hợp đồng lao động thời vụ

(1) Lưu ý thời hạn của công việc mang tính chất thời vụ không được quá 12 tháng.

(2) Ghi rõ bộ phận, địa chỉ nơi người lao động làm việc.

(3) Ghi chi tiết công việc người lao động phải thực hiện theo hợp đồng này. Càng chi tiết bao nhiêu càng tránh được tranh chấp có thể xảy ra.

(4) Theo quy định tại Điều 104 Bộ luật Lao động 2012:

- Thời giờ làm việc bình thường không quá 08 giờ/ngày và 48 giờ/tuần;
- Thời giờ làm việc không quá 06 giờ/ngày đối với những người làm công việc đặc biệt nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm.

(5) Tùy theo chính sách của người sử dụng lao động, phương tiện đi lại có thể do người lao động tự túc hoặc do doanh nghiệp đưa đón.

(6) Theo quy định tại Điều 90 Bộ luật Lao động 2012:

- Tiền lương bao gồm mức lương theo công việc hoặc chức danh, phụ cấp và các khoản bổ sung khác.
- Tiền lương của người lao động không được thấp hơn mức lương tối thiểu vùng do Chính phủ quy định.

(7) (8) (9) Căn cứ theo quy chế tiền lương, tiền thưởng áp dụng trong doanh nghiệp.

(10) Theo quy định tại Điều 108 Bộ luật Lao động 2012:

- Người lao động làm việc liên tục 08 giờ hoặc 06 giờ nêu trên được nghỉ giữa giờ ít nhất 30 phút.
- Trường hợp làm việc vào ban đêm, thì được nghỉ giữa giờ ít nhất 45 phút.
- Mỗi tuần, người lao động được nghỉ ít nhất 01 ngày và 04 ngày/tháng.

(11) Trách nhiệm bồi thường vi phạm và trách nhiệm vật chất căn cứ vào nội quy, quy chế của doanh nghiệp.

Lưu ý: Doanh nghiệp chỉ được ký hợp đồng lao động thời vụ tối đa 02 lần liên tiếp. Sau khi ký hợp đồng lao động thời vụ 02 lần liên tiếp mà người lao động vẫn tiếp tục làm việc thì phải ký hợp đồng lao động không xác định thời hạn.